**Договор**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением**

**«Детский сад № 83 общеразвивающего вида» г. Печора и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего дошкольное образовательное учреждение**

 **г. Печора « » 20\_\_\_ год**

 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83 общеразвивающего вида» г. Печора, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Демидовой Галины Анатольевны, действующего на основании Устава и Лицензии на право осуществления образовательной деятельности Серия 11ЛО1 № 0002043 от 16.11.2018 года с одной стороны и Родителей (законных представителей) ребёнка с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Заказчик» в лице:

 (ф.и.о. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Действующего в интересах несовершеннолетнего

(ф.и. и дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ч.9 ст.54 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706 настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание «Исполнителем» «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание, присмотр и уход за «Воспитанником».

1.2. МАДОУ «Детский сад № 83» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях, договором об образовании, заключенным между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), локальными актами дошкольного образовательного учреждения, приказами учредителя, Уставом МАДОУ «Детский сад № 83».

1.3. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. «Воспитанник» зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

Форма обучения – очная.

1.5. Организационно - правовая форма управления: муниципальное автономное образовательное учреждение, некоммерческая организация. Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Вид – детский сад – детский сад общеразвивающего вида.

1.6. Основным видом деятельности дошкольного образовательного учреждения является деятельность,непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано. Для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего договора, дошкольное образовательное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующий **исчерпывающий перечень основных видов деятельности дошкольного образовательного учреждения:**

1. обучение по основным образовательным программам дошкольного образования;
2. обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
3. организация питания для воспитанников.

1.7. Образование воспитанников направлено на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

1.8. Организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении регламентируется годовым учебным планом, учебным календарным графиком, расписанием непосредственно организованной деятельности, разрабатываемыми и утверждаемыми дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

* 1. Режим работы МАДОУ «Детский сад № 83» и длительность пребывания в нем «Воспитанника» составляет 10,5 часов (с 7-30 до 18-00), пятидневная рабочая неделя (в предпраздничные дни с 7.30 до 17.00), кроме субботы, воскресенья, праздничных дней.

**П. Взаимодействие сторон**

**2.1. «Исполнитель» вправе:**

2.1.1. Предоставлять «Воспитаннику» платные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре о предоставлении платных услуг.

 **2. 2. «Заказчик» вправе:**

* + 1. Дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в дошкольном образовательном учреждении;

2.2.2. Знакомиться с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями «Воспитанника».

* + 1. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
		2. Защищать права и законные интересы «Воспитанника».
		3. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого- педагогических) «Воспитанника», давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований «Воспитанников».
		4. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.7 Родители (законные представители) воспитанников имеют право принимать участие в управлении дошкольным образовательным учреждением, создавая советы родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы в пределах компетенции и не противоречащие законодательству.

* + 1. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
		2. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ № 83 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
		3. Получать компенсацию части родительской платы, при наличии критерия нуждаемости, в соответствии с Порядком, установленном Правительством Республики Коми на первого ребенка в размере 20% размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ДОУ; на второго в размере 50% и на третьего ребенка и последующих детей в размере 70% размера указанной родительской платы.

 **2.3. «Воспитанник» имеет право на:**

 2.3.1. Получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

* + 1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.
		2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
		3. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании.
		4. Удовлетворение нормальных физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствие с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
		5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

 **2.4. «Заказчик» обязан:**

 2.4.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

 2.4.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников в МАДОУ «Детский сад № 83 общеразвивающего вида» г. Печора.

 2.4.3. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения.

 2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении персональных данных, контактного телефона и места жительства.

 2.4.5. Информировать «Исполнителя» о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в детском саду или его болезни. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более пяти календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя», в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

2.4.8. Защищать права и законные интересы «Воспитанника».

 **2.5. «Исполнитель» обязан:**

2.5.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ «Детский сад № 83», с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника»

2.5.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.5.3. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создание развивающей предметно-пространственной среды.

2.5.4. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

2.5.5. Обеспечить воспитанников 4-х разовым питанием, соответствующим требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**Ш. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за «Воспитанником»**

* 1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее родительская плата составляет **\_\_\_\_\_\_\_ руб**. в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником», указанную в п.3.1. настоящего Договора, **в срок до 10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет «Исполнителя» в банке, указанном в разделе Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

**IV. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) «Воспитанников» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

 **V. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, и по основаниям предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.4. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника из дошкольных групп осуществляется:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);
2. досрочно, по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, выраженной в форме заявления, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Детского сада, в том числе в случае ликвидации Детского сада, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5.5. Основанием для отчисления воспитанника является приказ директора Детского сада об отчислении.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления в школу.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном Законодательством РФ.

6.5. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим

лицам без письменного согласия другой Стороны.

**VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** |  | **Заказчик:** |
| Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83 общеразвивающего вида» г. Печора**Юридический адрес:** 169606, Республика Коми г. Печора, ул. Советская, д. 5Ат. 2-22-67, 7-76-67

|  |  |
| --- | --- |
| **ИНН** | 1105024762 |
| **КПП** | 110501001 |
| **Управление финансов Муниципального района «Печора»** |
| **Лицевой счет** | А 97500017 |
| **Расчетный счет** | 40701810500083000001 РКЦ Печора, г.Печора |
| **БИК** | 048708000 |
| **ОКАТО** | 87420000000 |
| **ОКПО** | 29877511 |
| **ОГРН** | 1181121000554 |
|  |  |

 **Официальный сайт:** dou83.com.ru**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А.Демидова** |  | Родитель:(ф. и. о.) при наличии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспортные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись Заказчика) (расшифровка подписи) |

М.П.

**Отметка о получении «Заказчиком» 2-го экземпляра Договора**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)